

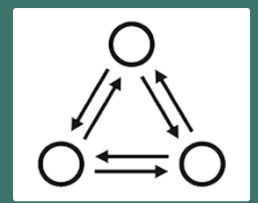
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Unidad Académica y Tecnologías
de la Información

2024

IESTP – FREDERICK
WINSLOW TAYLOR

INGRESANDO AL SISTEMA WEB - DOCENTE

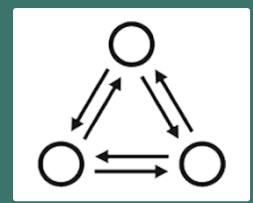


<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

- **JAGUAR EDU le permitirá gestionar los procesos académicos y administrativos de manera eficaz, salvaguardando ante todo la integridad y seguridad de la información.**
- **Usted debe acceder al link de Intranet de la página principal del instituto Fibonacci.**

<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

REQUERIMIENTO PARA EL USO INTRANET - DOCENTE



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

INTRANET DOCENTE

COD Docente

Clave 

ENTRAR

[PRIV GUIA DE INTRANET DOCENTE 2024](#)

Desarrollado por Jaguar Soft

I. Requisitos para equipos de escritorio o portátiles (Computadoras o Laptops)

I. Requisitos Mínimos

- I. Procesador Intel / AMD a 1.5 GHz.
- II. 4 GB de memoria RAM
- III. 4 GB libre en el disco duro
- IV. Resolución de pantalla de 1024 x 768
- V. Conexión a internet

II. Requisitos recomendados

- I. Procesador Intel / AMD a 2.6 GHz.
- II. 8 GB de memoria RAM
- III. 8 GB libres en el disco duro
- IV. Resolución de pantalla de 1280 x 1024 o superior
- V. Conexión a internet

II. Requisitos para dispositivos móviles (tablets, celulares o smartphones)

I. Requisitos Mínimos

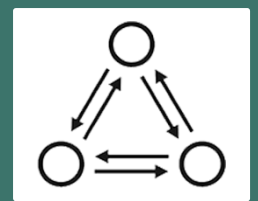
- I. Android 8.0 o posterior
- II. iOS 14.0 o posterior
- III. 512 Mb de memoria RAM
- IV. Conexión a internet.

III. Compatibilidad de navegadores

- I. Chrome, Firefox, Safari, Edge, Opera (Versiones más recientes)



INGRESANDO AL SISTEMA WEB - DOCENTE



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

INTRANET DOCENTE

COD Docente

Clave

ENTRAR

[PRIV GUIA DE INTRANET DOCENTE 2024](#)

[f](#) [@](#)

Desarrollado por Jaguar Soft

<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

JAGUAR EDU es un servicio académico y administrativo accesible desde cualquier dispositivo móvil.

- ✓ También puede acceder desde un navegador Web
- ✓ Sus credenciales de acceso por primera vez es su **DNI**
- ✓ **COD DOCENTE: DNI**
- ✓ **CLAVE: DNI**

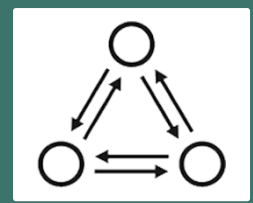
[Videos Intranet Docente:](#)

<https://youtu.be/nINZMcTSa6g>

<https://youtu.be/VFY7Y26SXNk>

<https://youtu.be/QNEez5W3iZI>

OPCIÓN PERSONAL



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Atención! Por seguridad debe cambiar sus Claves, antes de ejecutar cualquier acción.
¡La contraseña debe contener al menos una **letra mayúscula (A-Z)** y un **Número (0-9)**.

..DEBES CREAR UNA CLAVE PARA EL INGRESO AL INTRANET:.

Nueva Clave:

Confirma Clave:

Cambiar Clave Intranet

..DEBES CREAR UNA CLAVE PARA EL INGRESO DE NOTAS:.

Nueva Clave:

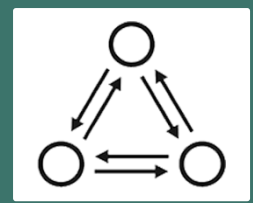
Confirma Clave:

Cambiar Clave Notas

- ✓ En su primer acceso al Intranet Docente debe cambiar sus claves de acceso.
- ✓ La contraseña debe contener al menos una letra mayúscula y un número. Por ejemplo: **Gonsalez2020@**
- ✓ La 1ra clave es referente solo al acceso a su Intranet por primera vez es su número de **DNI**
- ✓ La 2da Clave es para el ingreso de notas.
- ✓ Al grabar correctamente debe salir un mensaje de éxito. ➡

Exito!
Clave de INGRESO Cambiada Correctamente

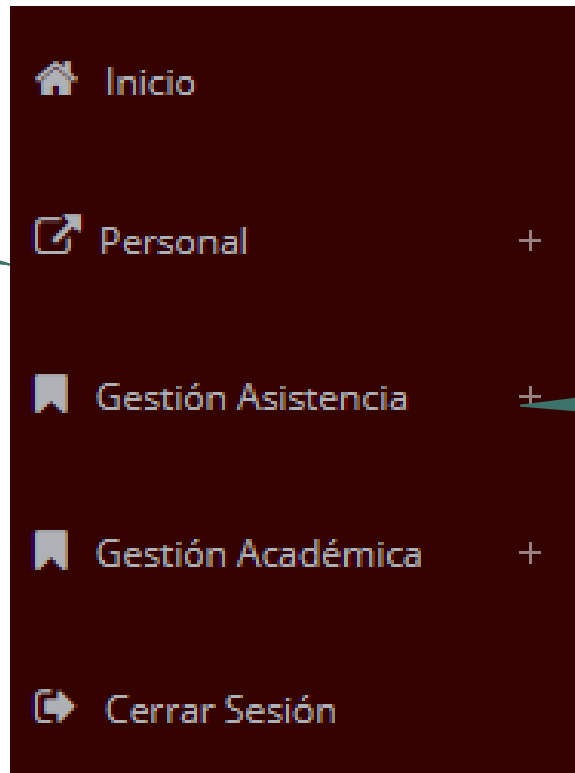
INGRESANDO AL SISTEMA WEB – DOCENTES



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

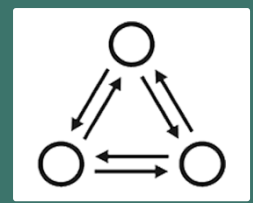
Datos
personales

Promedios por
cursos



Marcar asistencia
Docentes

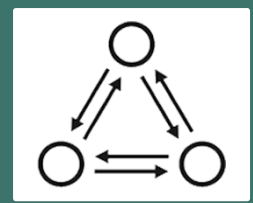
INICIO INTRANET DOCENTE Y ACCESO AULA VIRTUAL MOODLE



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

- ✓ Click para redirigir a la opción donde podrá marcar la asistencia de los estudiantes.
- ✓ Para acceder al aula virtual –MOODLE debe hacer click en **MI AULA VIRTUAL** e iniciaría sesión automáticamente.

MARCACIÓN ASISTENCIA - DOCENTE



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

MARQUE SU ENTRADA Y SALIDA DE CLASES

DATOS PERSONALES

Datos : Código : 07662453

Clases por Empezar (Marque su entrada Aquí!)

Curso	Grupo	Inicio	Fin	Aula	
COMUNICACIÓN ORAL, ESCRITA Y DIGITAL	M1	13:10:00	14:30:00	---	Iniciado

Clases de Hoy (Finalice su Clase Aquí)

Curso	Grupo	Inicio	Fin	Aula	
COMUNICACIÓN ORAL, ESCRITA Y DIGITAL	M1	13:10:00	14:30:00	---	Finalizar

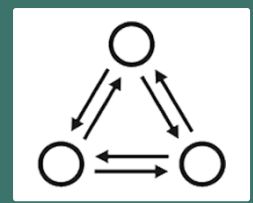
✓ Para marcar su entrada a clases debe hacer click en el botón **Iniciar**

Iniciar

✓ Para marcar su salida de clases debe hacer click en el botón **finalizar**

Finalizar

DATOS PERSONALES



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>



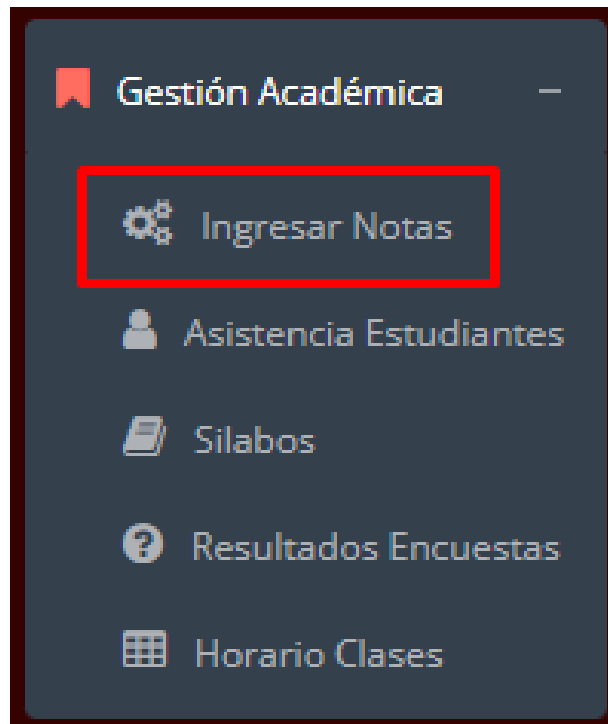
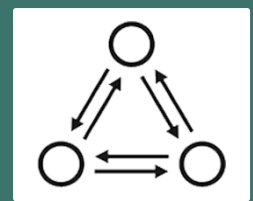
✓ En la opción de datos personales puede modificar todos sus datos generales.

:: Datos Generales

CODIGO	08566465
DOCUMENTO	08566465
Nombre	RAMOS-PAULET-RONALD
Prog. Académico:	ARTISTA PROFESIONAL
Categoría	== SIN ASIGNAR ==
E-Mail	<input type="text"/>
Fecha de Nacimiento	<input type="text" value="2020-05-04"/>
Sexo	Masculino

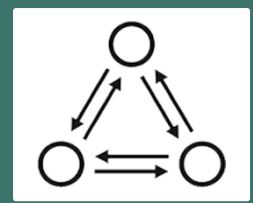
:: Domicilio Actual

Dirección	<input type="text"/>
Departamento	LIMA
Provincia	LIMA
Distrito	SAN JUAN DE LURIGANCHO
Teléfono	<input type="text"/>
Celular	<input type="text"/>



- ✓ Para ingresar las evaluaciones de los alumnos debe ingresar a la opción del menú: “Ingresar Notas” como muestra la imagen.
- ✓ Recuerde que, para ingresar notas, el sistema le solicitará su segunda clave.
- ✓ Por seguridad e integridad de las notas, la evaluación se cerrará automáticamente al grabar.

INGRESO DE NOTAS – DOCENTES



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

✓ Primero debe seleccionar la modalidad y el periodo académico de su carga lectiva, seguidamente haga clic en **ver cursos**

GESTION ACADÉMICA - MÓDULO DE NOTAS

Seleccionar Modalidad: PRESENCIAL

Seleccionar Periodo: 2020-I

Ver Cursos

✓ El sistema le mostrará sus cursos a cargo que previamente coordinación académica configuró para el periodo seleccionado. (Ver Imagen)

Carga Académica											
Codigo	Nombre Curso	Plan	Sede:	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar	Reporte	Plantilla	
CP-C1	COMPOSICIÓN I	2016	PRI	PT	2	M1	Evaluaciones	Consolidado Notas	Ver Alumnos	Conformidad	Plantilla

Muestra las evaluaciones del Curso, **ingresar Clave Notas**

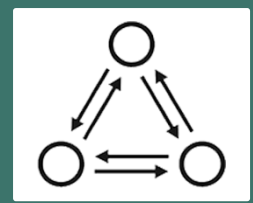
Ingresar Notas y promediar

Listado de Alumnos

Reporte de Acta de Conformidad

Plantilla de notas

CONSOLIDADO (Ingresar notas y promediar)



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Carga Académica								
Codigo	Nombre Curso	Plan	Sede:	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar
CP-C1	COMPOSICIÓN I	2016	PRI	PT	2	M1	Evaluaciones	Consolidado Notas

Seleccionar

✓ La opción de consolidado de notas mostrará las evaluaciones pendientes de ingresar, así como las fechas límites para presentar el acta de notas.

Resumen Notas | CP-C1-M1 COMPOSICIÓN I

Unidades

- EVALUACION PERMANENTE 1
- EVALUACION PERMANENTE 2
- EXÁMEN PARCIAL
- EXÁMEN FINAL
- EXÁMEN SUSTITUTORIO

Promedios Globales

- PROMEDIO FINAL CURSO (PF)

Ver Notas Pre-Registro Acta de Notas Promedio Moodle

Seleccionar

Botón para **ingresar notas** de alumnos.

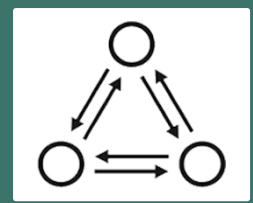
Imprime el **Registro Oficial de Notas**, todas las evaluaciones **deben estar cerradas**

Imprime el **registro de notas** con las evaluaciones seleccionadas

Sincronizar notas desde el Moodle (solo se guarda Promedios Finales)

✓ Seleccione una evaluación y hacer clic en "Ver Notas".

CONSOLIDADO (Ingresar notas y promediar)



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Unidades

- TAREA ACADÉMICA
- PRACTICAS
- EXÁMEN PARCIAL
- EXÁMEN FINAL
- EXÁMEN SUSTITUTORIO (SUSTITUYE E.P. O E.F.)

Promedios Globales

Ver Notas Pre-Registro

Ingresar Notas Calcular Promedio

#	Cod	Alumno	TAREA ACADÉMICA					PRACTICAS				
			TA1	TA2	TA3	TA4	PROM	PR1	PR2	PR3	PR4	PROM
1	1728061	AMAYA SULLCA, NOEMI RUTH	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	--	--	--	--	--
2	1727051	APARI JESUS, KETTY MARIEL	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	--	--	--	--	--
3	1727041	ARANA CHOCCA, MARIELA	16.0	16.0	16.0	16.0	16.0	--	--	--	--	--
4	1725056	ARROYO CORDERO, SAUL ANTHONY	16.0	13.0	16.0	13.0	14.5	--	--	--	--	--

✓ Seleccione la evaluación o las evaluaciones de la Unidad, por ejemplo, en la imagen están seleccionadas “Tarea Académica” y “Prácticas”.

✓ A continuación, haga clic en el botón 

✓ El sistema le mostrará las evaluaciones seleccionadas.

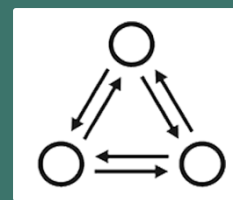
✓ Para ingresar las notas haga clic en el icono: 

✓ El sistema le solicitará la **Clave 2** y a continuación la columna de la evaluación se activará habilitándola para ingresar las notas.

Debe ingresar su Clave para Evaluaciones. ×

Cancel OK

CONSOLIDADO (Ingresar notas y promediar)



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

✓ Ingrese las notas de los alumnos y en la parte

inferior se mostrará el ícono 



Alumnos			Evaluaciones		
 Ingresar Notas  Calcular Promedio					
#	Cod	Alumno	PRA1	PRA2	PROM
1	171112	AQUINO HUAMAN, Andrea Julissa	<input type="text" value="16"/>	--	--
2	171092	ARZAPALO ALCANTARA, Camila Fiorella	<input type="text" value="12"/>	--	--
3	171026	ASENCIO HUAMAN, Maleni Lisset	<input type="text" value="16"/>	--	--
4	171118	CORDOVA TORRES, Adriana Genesis	<input type="text"/>	--	--
			<input type="text" value="16"/>	--	--
			<input type="text" value="12"/>	--	--
			<input type="text" value="13"/>	--	--
					

Seleccionar para guardar la evaluación y cerrar el acta

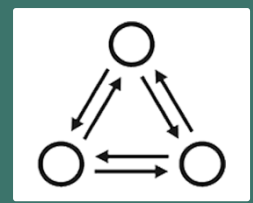


✓ El sistema le advierte que una vez ingresada las notas, el acta se cerrará. Puede solicitar que se abra el acta en el área de Coordinación Académica.

✓ El icono  promediará la unidad.

PRA1	PRA2	PROM
16.0	13.0	14.5
12.0	11.0	11.5

VER EVALUACIONES (Ingresando Notas – 2da forma)



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Carga Académica

Mostrar 10 registros

Codigo Nombre Curso Plan Sede Carr Ciclo Secc Ing. Notas Consultar Reporte

EN101	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	2021	PRI	EN	1	1AM	Evaluaciones	Consolidado Notas	Ver Estudiantes
-------	--------------------------	------	-----	----	---	-----	------------------------------	-----------------------------------	---------------------------------

- ✓ La opción de [Ver Evaluaciones](#) un curso mostrará la lista de evaluaciones pendientes de ingresar, así como las fechas límites para presentar el acta de notas.

Evaluaciones Registradas | CP-C1-M1 COMPOSICIÓN I

Evaluaciones Registradas | EN101-1AM TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

[Sincronizar con Moodle](#)

EVALUACION PERMANENTE 1

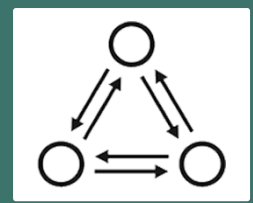
Nombre	Fecha Limite	Tiempo Restante	Estado	
EVALUACIÓN 1			R	Ingresar Notas
EVALUACIÓN 2			R	Ingresar Notas
EVALUACIÓN 3			R	Ingresar Notas

EVALUACION PERMANENTE 2

Nombre	Fecha Limite	Tiempo Restante	Estado	
EVALUACIÓN P. 1			R	Ingresar Notas
EVALUACIÓN P. 2			R	Ingresar Notas
EVALUACIÓN P. 3			R	Ingresar Notas

Botón para ingresar notas de la evaluación respectiva

INGRESO DE NOTAS



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Ingresar Notas

Ingresar Notas

Código	Sección	Plan	Evaluación
73939987	1AM	2021	EVALUACIÓN 1
Curso	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN		
Unidad	EVALUACION PERMANENTE 1		

#	Código	Estudiante	Nota
1	73939987	ANAMPA ANTAYHUA, ANTONY ANIBAL	<input type="text"/>
2	73173931	BONILLA GALVEZ, GIANELLA NALLELY	<input type="text"/>
3	71653032	CADENILLAS ALTAMIRANO, MARIA LILA	<input type="text"/>
4	71626280	CALDERON CELIS, MARCY CORALI	<input type="text"/>
5	73441671	CAMPOS APOLINARIO, KLADDY DALILA	<input type="text"/>
6	76735238	CAMPOS URETA, LUZ KARINA	<input type="text"/>
7	75922487	CARDENAS ALAYZA, MARIA JESUS	<input type="text"/>

Guardar y Cerrar Evaluación Salir

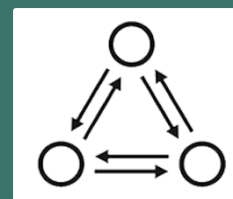
Recuerde que la sección también le muestre el turno del curso.

Curso TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, EP1

Una vez cerrada la evaluación EP1 ya no tendrá opción a ingresar notas. Es obligatorio cerrar el acta. Recuerde que coordinación académica puede abrir el acta.

- ✓ El botón de ingresar notas mostrará una ventana con la lista de alumnos matriculados.
- ✓ En el ejemplo de la imagen se ingresará la nota “EVALUACIÓN PERMANENTE 1” del curso de TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN, turno mañana (1AM).

REPORTE DE ACTA DE EVALUACIÓN



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Evaluaciones Registradas | 10ANBF-A MATEMATICA FINANCIERA Sincronizar con Moodle

PRIMER PARCIAL

Nombre	Estado	
NOTA ACUMULADA	C	Ver Reporte

Fecha y Hora: 2023-09-14 10:39:29

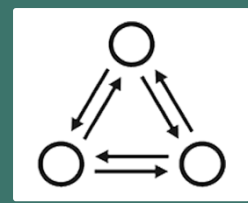
REPORTE DE NOTAS

UN. DID. : 10ANBF - A Periodo Academico : 20232 Plan : 2019
Unidad Didactica : MATEMATICA FINANCIERA
Prog. Académico: : G - CARRERAS
Carrera : AN - ADMINISTRACION DE NEGOCIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS
Modalidad : REGULAR
Prueba : NOTA ACUMULADA
Docente : 71849065 - ADVINCULA-VELA-DENIS DAVID

N	CODIGO	ALUMNO	NOTA	LETRAS
1	75195094	AÑASGO RENGIFO, GREISY	19.00	Diecinueve

- ✓ Recuerde que debe cerrar todas las actas para que el sistema pueda generar los promedios finales del alumno.
- ✓ Si existiesen correcciones y el acta estuviese cerrada, comuníquelo a coordinación académica para abrir el acta de notas.

VER RESUMEN DE NOTAS



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Carga Académica

Mostrar 10 registros

Código	Nombre Curso	Plan	Sede	Carr	Ciclo	Secc	Ing. Notas	Consultar	Reporte	Plantilla	
10ANBF	MATEMATICA FINANCIERA	2019	PUC	DC	2	A	Evaluaciones	Consolidado Notas	Ver Estudiantes	Conformidad	Plantilla

Resumen Notas | EN101-1AM TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN

[Ver Notas](#) [Pre-Registro](#) [Acta de Notas](#) [Moodle](#)

Unidades

- EVALUACION PERMANENTE 1 (30%)
- EVALUACION PERMANENTE 2 (30%)
- EXÁMEN PARCIAL (20%)
- EXÁMEN FINAL (20%)
- EXÁMEN SUSTITUTORIO

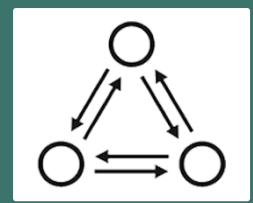
Unidades:

[Ingresar Notas](#) [Calcular Promedio](#)

#	Código	Estudiante	EVALUACION PERMANENTE 1 (30%)				EVALUACION PERMANENTE 2 (30%)				EXÁMEN PARCIAL (20%)	EXÁMEN FINAL (20%)	EXÁMEN SUSTITUTORIO	PF
			EV1	EV2	EV3	P1	EVP1	EVALUACIÓN P. 1	P2	EP	EF	EXASUS		
1	73939987	ANAMPA ANTAYHUA, ANTONY ANIBAL	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0	
2	73173931	BONILLA GALVEZ, GIANELLA NALLELY	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0	
3	71653032	CADENILLAS ALTAMIRANO, MARIA LILA	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0	
4	71626280	CALDERON CELIS, MARCY CORALI	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0	
5	73441671	CAMPOS APOLINARIO, KLADDY DALILA	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0	
6	76735238	CAMPOS URETA, LUZ KARINA	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	0	

- ✓ La opción de [Consolidado Notas](#) muestra el compendio o registro auxiliar de todas las evaluaciones ingresadas.
- ✓ También existen opciones de **Cálculo de Promedio Final** e **Impresión de Acta Final**, en ambos casos todas las actas deben estar cerradas.

ASISTENCIA ESTUDIANTES



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

- Gestión Académica
- Ingresar Notas
- Asistencia Estudiantes**
- Silabos
- Resultados Encuestas
- Horario Clases

GESTION ACADÉMICA - ASISTENCIA DE ALUMNOS

Seleccionar Modalidad: Seleccionar Periodo:

Seleccionar

- ✓ Usted debe seleccionar la modalidad y el periodo para buscar sus cursos programados y luego hacer clic en “Ver Cursos”.

Carga Académica - Asistencia

Cod Curso	Nombre	Plan	Sede:	Espec	Ciclo	Sección			
CCH-C1	COMUNICACIÓN I	2016	PRI	ET	1	N1	<input type="button" value="Registrar Asistencia"/>	<input type="button" value="Reporte Asistencia"/>	<input type="button" value="Plantilla"/>

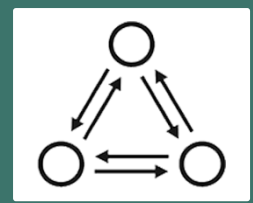
Botón para registrar Asistencia, se mostrará una ventana

Reporte de Asistencia por fechas

Plantilla o formato de borrador.

- ✓ El sistema le mostrará sus cursos programados como se muestra la imagen.

ASISTENCIA ESTUDIANTES



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

Registrar Asistencia

Asistencia Alumnos

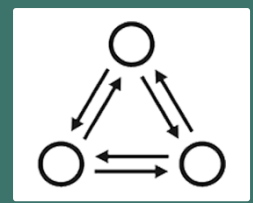
Curso: CCH-C1 N1 Plan: 2016 COMUNICACIÓN I

Fecha: 2020-05-21 Tema:

#	Cod	Alumno		
1	20142046	CASTELLANOS ROMERO, MARIA SOLEDAD	ASISTIO	<input checked="" type="checkbox"/>
2	2018200024	ESPINOZA RAMOS, ELIZA LILA		<input type="checkbox"/>
3	20142020	HUERTA BAUTISTA, DIEGO CLAUDIO	TARDANZA	<input checked="" type="checkbox"/>
4	20141089	INGA CARMENES, FIORELLA ALEXANDRA		<input type="checkbox"/>
5	20131008	JACOBO ESPIRITU, YOSSELIN VICTORIA	ASISTIO	<input checked="" type="checkbox"/>
6	2019100221	MILLA PEÑARANDA, ROGER DIEGO		<input type="checkbox"/>
7	20141028	POZO CARRION, JOSSELM EUIZABETH	ASISTIO	<input checked="" type="checkbox"/>
8	2018100323	VALVERDE RIVERA, MAYRA MAGALI	ASISTIO	<input checked="" type="checkbox"/>

- ✓ La imagen muestra la ventana para registrar asistencia del alumno.
- ✓ Primero debe seleccionar la fecha de asistencia a continuación el tema de clase.
- ✓ Por ultimo tomar la asistencia:
 - ✓ NORMAL (ASISTIÓ).
 - ✓ TARDANZA.
 - ✓ NO ASISTIO (VACIO).
- ✓ Para finalizar usted debe guardar haciendo clic en

ASISTENCIA DE ALUMNOS



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entra>

 **Reporte Asistencia**


Reporte Asistencia Alumnos

Curso: CB002 A

ANÁLISIS MATEMÁTICO 1

Fecha: [] To []
Seleccione Rango de Fechas

 Reporte Temario Clases  Reporte PDF 

 Fecha y Hora

REPORTE DE TEMAS DESARROLLADOS

Periodo : 20232 UN. DID. - Secc. : 10ANBF-A
Carrera : AN - ADMINISTRACION DE NEGOCIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS : MATEMATICA FINANCIERA
Docente(s) : 71849065 - ADVINCULA-VELA-DENIS DAVID

 Fecha y Hora

REPORTE DE ASISTENCIAS

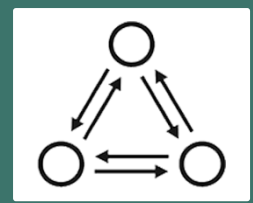
PERIODO LECTIVO 2023-II
UN. DID. - Secc. - Plan : 10ANBF-A - 2019

Periodo Academico : II
Prog. Académico: : G - CARRERAS
Carrera : AN - ADMINISTRACION DE NEGOCIOS BANCARIOS Y FINANCIEROS
Unidad Didactica : MATEMATICA FINANCIERA
Docente(s) : 71849065 - ADVINCULA-VELA-DENIS DAVID

			RESUMEN	
N	CODIGO	ALUMNO	Asist.	Faltas
1	75195094	AÑASGO RENGIFO, GREISY	0	0

✓ Para generar un reporte de asistencia primero debe seleccionar el intervalo de fechas y hacer clic en el botón de reporte.

SÍLABO - DOCENTES



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

- Gestión Académica
- Ingresar Notas
- Asistencia Estudiantes
- Sílabos**
- Resultados Encuestas
- Horario Clases

Cursos a Cargo

Seleccionar Periodo:

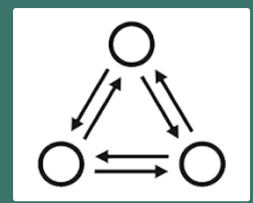
2023-I

Modalidad	Prog. Académico:	CARRERA	Cod Curso	Sección	Nombre	Ciclo	Sílabo
REGULAR	PROGRAMA DE ESTUDIOS	EN	EN101	1AM	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	I	<input type="button" value="Subir archivo"/>
REGULAR	PROGRAMA DE ESTUDIOS	EN	EN501	5AM	COMUNICACIÓN EMPRESARIAL	V	<input type="button" value="Subir archivo"/>

Seleccionar para cargar sílabo

Cursos asignados.

RESULTADOS ENCUESTAS



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

- Gestión Académica
- Ingresar Notas
- Asistencia Estudiantes
- Silabos
- Resultados Encuestas
- Horario Clases

GESTIÓN DE LA CALIDAD UNIVERSITARIA

Excelente	[19-20]
Muy bueno	[18-19>
Bueno	[16-18>
Regular	[14-16>
Mal	[10-14>
Deficiente	[0-10>

Esta información se esta acumulando en la base de datos de la universidad para los fines futuros pertinentes

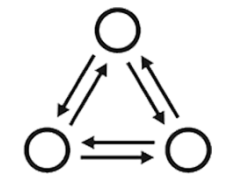
Si su promedio es igual o mayor a dieciseis(16), reciba nuestras mas sinceras felicitaciones por su resultado obtenido y deseamos que continúe manteniendo y/o mejorando su nivel académico por el prestigio de nuestra Universidad

Seleccione el periodo que desea visualizar: [Ver Resultados](#)

Selecciona el periodo académico.

Resultados.

HORARIOS - DOCENTES



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entra>

- Gestión Académica
- Ingresar Notas
- Asistencia Estudiantes
- Silabos
- Resultados Encuestas
- Horario Clases

Horario

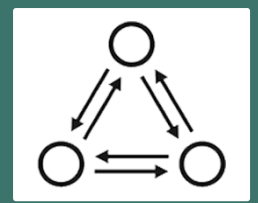
Seleccionar Periodo: 2023-I

Reporte Excel

Selecciona para descargar



	lun 28/8	mar 29/8	mié 30/8	jue 31/8	
8:00	8:30 - 10:00 EN501 - COMUNICACIÓN EMPRESARIAL (5AM) (EN)	8:30 - 10:00 EN101 - TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN (1AM) (EN)			
9:00					
10:00					
11:00					

CERRAR SESIÓN



<https://institutotaylor.jedu.pe/docente/entrar>

MENDOZA NAVARRO LUCERO PILAR ▾

-  Cambiar Clave
-  SALIR

**SELECCIONAR
OPCIÓN SALIR**