

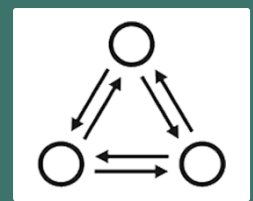
SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ACADÉMICA

Unidad Académica y Tecnologías
de la Información

2024

IESTP – FREDERICK
WINSLOW TAYLOR

REQUERIMIENTO PARA EL USO INTRANET



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

INTRANET ALUMNOS

Código Estudiante

Clave 

[¿Olvidaste tu clave?](#)

ENTRAR

GUÍA DE INTRANET ESTUDIANTE 2024

Desarrollado por Jaguar Soft

I. Requisitos para equipos de escritorio o portátiles (Computadoras o Laptops)

I. Requisitos Mínimos

- I. Procesador Intel / AMD a 1.5 GHz.
- II. 4 GB de memoria RAM
- III. 4 GB libre en el disco duro
- IV. Resolución de pantalla de 1024 x 768
- V. Conexión a internet

II. Requisitos recomendados

- I. Procesador Intel / AMD a 2.6 GHz.
- II. 8 GB de memoria RAM
- III. 8 GB libres en el disco duro
- IV. Resolución de pantalla de 1280 x 1024 o superior
- V. Conexión a internet

II. Requisitos para dispositivos móviles (tablets, celulares o smartphones)

I. Requisitos Mínimos

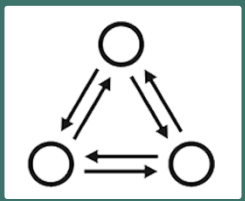
- I. Android 8.0 o posterior
- II. iOS 14.0 o posterior
- III. 512 Mb de memoria RAM
- IV. Conexión a internet.

III. Compatibilidad de navegadores

- I. Chrome, Firefox, Safari, Edge, Opera (Versiones más recientes)



INGRESANDO AL SISTEMA WEB - ALUMNO



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

INTRANET ALUMNOS

Código Estudiante

Clave 

[¿Olvidaste tu clave?](#)

ENTRAR

[GUIA DE INTRANET ESTUDIANTE 2024](#)

Desarrollado por Jaguar Soft

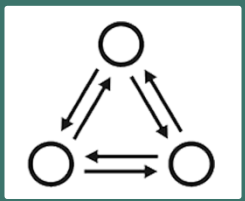
<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

- El Sistema de Intranet Académico, es un servicio para todos los alumnos, el cual te permitirá acceder y gestionar tu información académica.
- El acceso al sistema es desde cualquier navegador y desde cualquier dispositivo móvil.
- Tu usuario y clave es tu código de alumno o DNI al ser la primera vez que ingresas.
- La otra forma de logeo es mediante el botón correo institucional

Videos Intranet Alumno:

- <https://youtu.be/0ZfsmmrzvFg>
- <https://youtu.be/jyZzWiXn22A>
- <https://youtu.be/DbZ9DixMeOg>
- <https://youtu.be/0VeODbhvbUs>

INGRESANDO AL SISTEMA WEB - ALUMNO



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

¿QUE HACER EN TU PRIMER INGRESO?

En tu primer acceso el sistema te pedirá actualizar sus datos personales.

IMPORTANTE: Debe actualizar sus datos personales para seguir navegando en las de más opciones de su Intranet Académica.

.. **IMPORTANTE:** Estimado Alumno usted debe actualizar sus datos personales para seguir utilizando su Intranet Académica, gracias.

#Estudiante / Datos Personales

DATOS GENERALES

Nombre: TEST

Escuela Prof.: ENFERMERÍA Código: 99999999

E-Mail Institucional: informatica@uroosevelt.edu.pe E-Mail: Ingrese un eMail

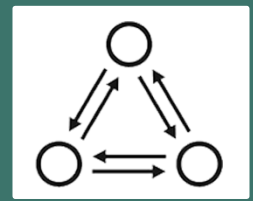
DNI: 99999999 Fecha de Nacimiento: Ingrese una Fecha de Nacimiento Sexo: Masculino

DOMICILIO ACTUAL

Dirección: Por favor ingrese su direccion.

Departamento: SELECCIONE Provincia: SELECCIONE Distrito: SELECCIONE

Whatsapp: 0 Celular: Please enter at least 9 characters. Por favor ingrese su celular



.: CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET

Clave Actual

Nueva Clave

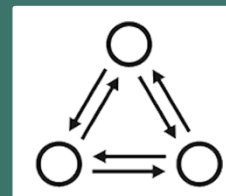
Confirma Clave

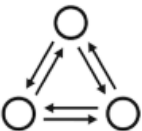
 Cambiar Clave

CAMBIA TU CLAVE DE ACCESO TEMPORAL


Luego de actualizar tus datos personales debes cambiar tu clave de acceso.

Recuerda que también puedes acceder desde tu smartphone






Instituto Superior Tecnológico Privado "FREDERICK WINSLOW TAYLOR"

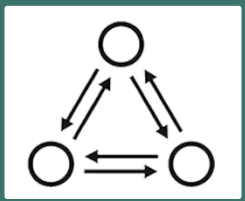


FOTOGRAFIA NO DISPONIBLE

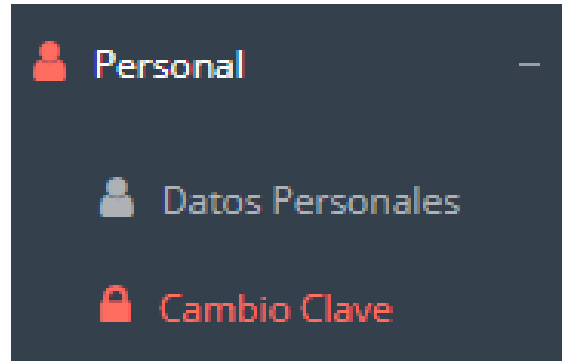
➤ Se puede imprimir la ficha de datos personales desde el botón:

 Imprimir esta ficha

CAMBIO CLAVE



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>



- Desde esta opción, el alumno puede cambiar su clave de acceso.
- Recuerda que también puedes recuperar su clave desde la pantalla de iniciar sesión o solicitar al área de coordinación académica el reseteo.

Estudiante / Modulo de seguridad (Cambio de Clave)

.: CAMBIO DE CLAVE INGRESO INTRANET

Clave Actual

Nueva Clave

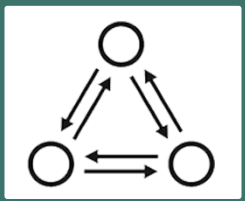
Confirma Clave

[Cambiar Clave](#)

Atención, Por seguridad!, Debes cambiar tu Clave Temporal, el sistema esta inhabilitado hasta que cambies tu clave de acceso.

Desde este espacio, podras ver tus notas del ciclo, matricularte, ver tu rendimiento académico, tu avance curricular y mas.

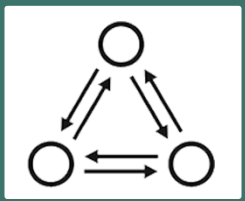
INICIO INTRANET ALUMNO Y MOODLE



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

- Después de llenar tus datos personales se mostrará la página de inicio, en el cual podrás observar información académica, reglamento, calendarios y más.
- Para acceder al aula virtual (**Moodle**) hacer click en **MI AULA VIRTUAL** he iniciaría sesión automáticamente.

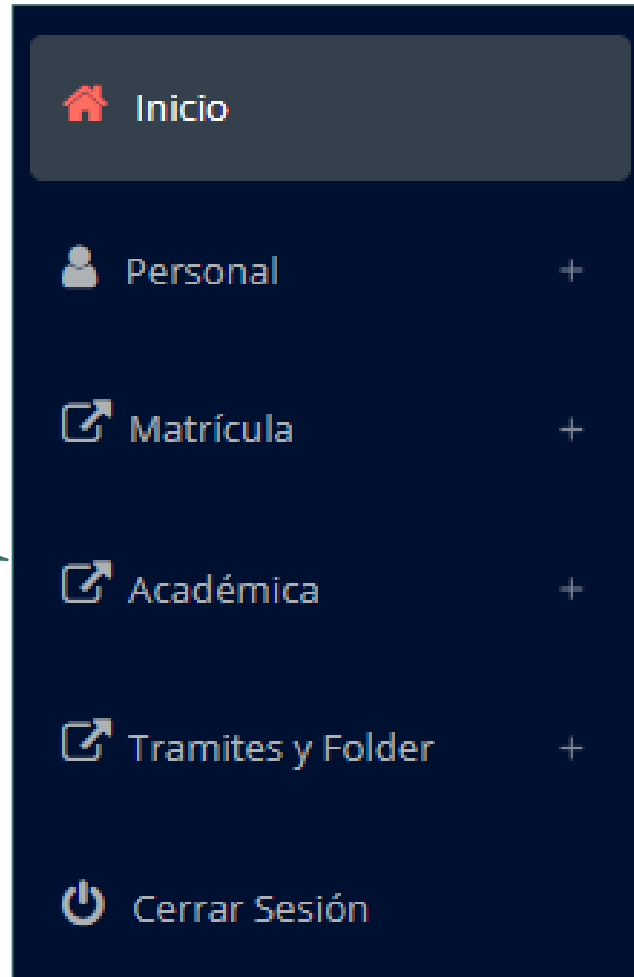
OPCIONES DE LA INTRANET



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

Datos personales del alumno y cambio de clave

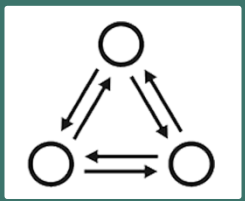
Situación académica del alumno, récord de notas, avance curricular, asistencias y rendimiento



Proceso de Matrícula

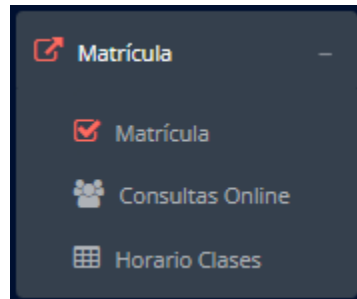
Trámites documentales

MATRICULA - ALUMNO



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

- En el modulo de Matricula, el alumno podrá ver el resumen de su matricula y también podrá sacar un reporte.



.. RESUMEN DE PRE- MATRÍCULA

Periodo Seleccionado: 2022-II Seleccionar Otro Periodo: 2024-I [Ver Matrícula](#)

Nº	Carrera	Curso	Ciclo	Turno	Cred	Horarios
1	AE	P3M2MAD - MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	3	B	2.0	
2	AE	P3M2CAC - COMUNICACIÓN COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE	3	B	8.0	
3	AE	P3M2EEM - ESTADÍSTICA EMPRESARIAL	3	B	2.0	

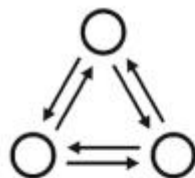
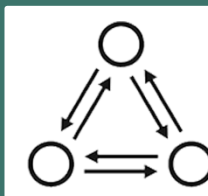
Total Cursos Matriculados 3

Total Créditos Matriculados 12

IMPORTANTE! LA MATRÍCULA SERA OFICIALIZADA POSTERIOR AL PAGO DE MATRÍCULA Y AL NO TENER DEUDAS PENDIENTES CASO CONTRARIO ESTA SUJETO A LA ELIMINACION DE LA MATRÍCULA.

[Ficha Matrícula](#)

Seleccionar



Instituto Superior Tecnológico Privado
"FREDERICK WINSLOW TAYLOR"

BOLETA DE MATRÍCULA

Periodo Lectivo 2022-II

PROG. ACADÉMICO: (G) PROGRAMAS ACADÉMICOS
CARRERA (AE) ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS
ESTUDIANTE 99999999 - TAYLOR WINSLOW, FREDERICK

CICLO ACADÉMICO: III

P.A.	CODESP	PLAN	COD. UND	UNIDAD DIDACTICA	SEC	CND	CRD	REP
3	AE	2010	P3M2CAC	COMUNICACIÓN COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE	B	M	8.0	
3	AE	2010	P3M2EEM	ESTADÍSTICA EMPRESARIAL	B	M	2.0	
3	AE	2010	P3M2MAD	MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	B	M	2.0	

CND (Condición): M: Matriculado R: Retiro

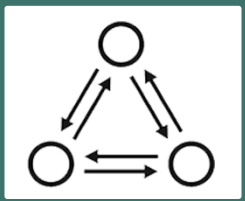
Total de Cursos: 3

Total de Creditos: 12

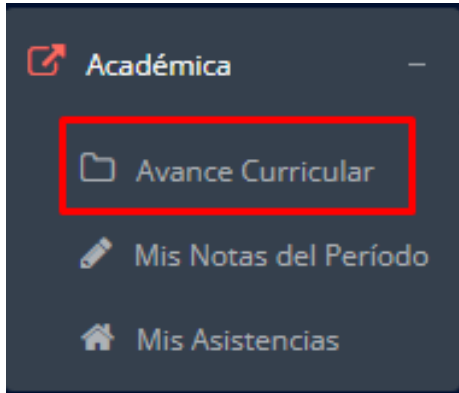
HORARIO DE CLASE

COD. UND	UNIDAD DIDACTICA	SEC	DÍA	HORA	AULA	DOCENTE
P3M2CAC	COMUNICACIÓN COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE	B	-	::	--	BELTRAN -VERGARA-ROSA TOMASA
P3M2EEM	ESTADÍSTICA EMPRESARIAL	B	-	::	--	RODRIGUEZ-VALDIVIA-FERNANDO
P3M2MAD	MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	B	-	::	--	JUSCAMAYTA-VILLARROEL-DINA SANDY

AVANCE CURRICULAR



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

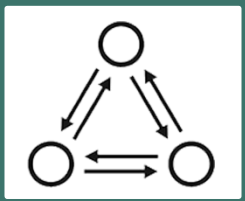


➤ Esta opción te mostrará el avance de acuerdo a tu plan de estudio.

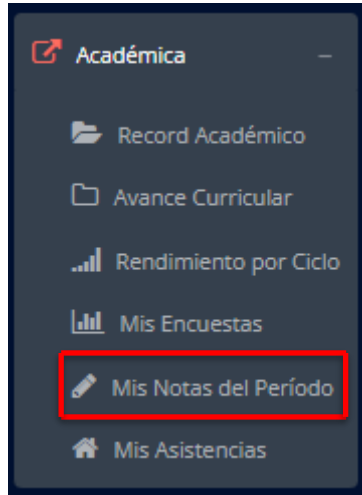
➤ Pre-Requisitos, notas, número de veces llevado y más.

01 CICLO							
Código	Curso	Créd	Pre Requisitos	Periodo	Nota	Veces	Observación
FAR2023011	INFORMÁTICA E INTERNET	4				0	PENDIENTE
FAR2023012	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	4				0	PENDIENTE
FAR2023013	ESTUDIO ESTRUCTURAL Y FUNCIONAL EN EL SER HUMANO	4				0	PENDIENTE
FAR2023014	ANÁLISIS DE LOS PROCESOS BIOLÓGICOS Y QUÍMICOS EN EL SER HUMANO	4				0	PENDIENTE
FAR2023015	LÓGICA Y FUNCIONES	4				0	PENDIENTE
FAR2023016	TÉCNICAS DE ADMINISTRACIÓN DE MEDICAMENTOS	4				0	PENDIENTE
FAR2023017	ATENCIÓN DE MEDICAMENTOS ESENCIALES	4				0	PENDIENTE
FAR2023018	CULTURA, FÍSICA Y DEPORTE	4				0	PENDIENTE

MIS NOTAS DEL PERIODO



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>



VER EL SILABO O DESCARGAR

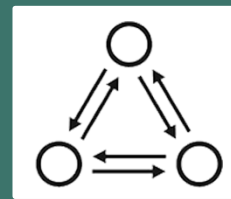
∴ CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS NOTAS

Periodo:
2022-II [Boleta de Notas](#) [Boleta de Notas Detallado](#)

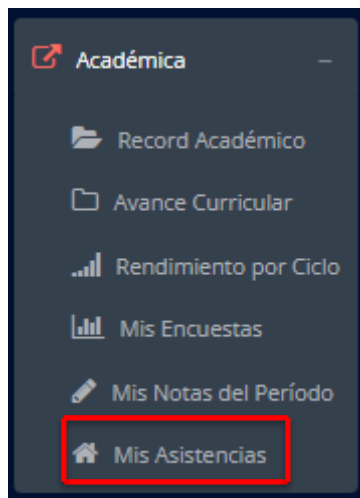
N°	Código	Curso	Sección	Estado		
1	P3M2CAC	COMUNICACIÓN COMERCIAL Y ATENCIÓN AL CLIENTE	B	M	Ver Notas	Ver Silabo
2	P3M2EEM	ESTADÍSTICA EMPRESARIAL	B	M	Ver Notas	Ver Silabo
3	P3M2MAD	MEDIO AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE	B	M	Ver Notas	Ver Silabo

➤ Esta opción te mostrará las notas del periodo académico, desde lo acumulado durante el semestre como la nota definitiva.

ASISTENCIA ALUMNOS



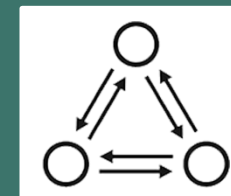
<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>



➤ Esta opción te mostrará el porcentaje de asistencias que has tenido en cada uno de tus cursos.

.: CURSOS MATRICULADOS EN EL PERIODO - MIS ASISTENCIAS .:								Calculado en 0.03s
Nº	Código	Curso	Sección	Estado	Asistencias	% Inasistencias	Detalle	
1	EN101	TÉCNICAS DE COMUNICACIÓN	1AM	M	0 de 0	0%		
2	EN102	LÓGICA Y FUNCIONES	1AM	M	0 de 0	0%		

MIS TRAMITES



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

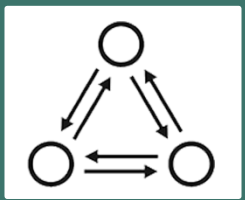
- El proceso se inicia una vez que el estudiante o alumno realiza una solicitud de trámite, de manera online y presencial, el personal administrativo registra el trámite para atenderlo, hacer seguimiento del mismo, registrar las observaciones para el proceso del trámite, si será atendido o derivado y finalizar el trámite, una vez sea procesado por la oficina o responsable correspondiente.

MIS TRÁMITES NUEVO TRÁMITE +

N°	Nro Trámite	Trámite	Fecha inicio	Fecha recepción	Fecha finalizado	Área destino	Estado	Requisitos	Seguimiento	Constancia	Cita
No se encontraron trámites.											

2024 © JEDU - Cayetano

Seleccionar



INICIO DE TRÁMITE ESTUDIANTE

Trámite a realizar:
== SELECCIONE ==

Destino:
MESA DE PARTES

Detalle de la Solicitud:

SOBRE EL TRÁMITE

A tener en cuenta:
Indicar en la descripción de la solicitud el nombre de la institución, persona y cargo a quien va dirigida y el motivo.

Total a pagar: **S/ 0.00**

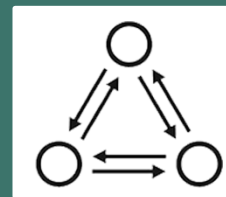
- Todo trámite requiere de la solicitud firmada e ingresada vía intranet del estudiante y egresado.
- Para iniciar los trámites no debe registrar deuda alguna con la institución.

He leído los pasos a seguir y la información importante.

INICIAR TRÁMITE **CANCELAR**

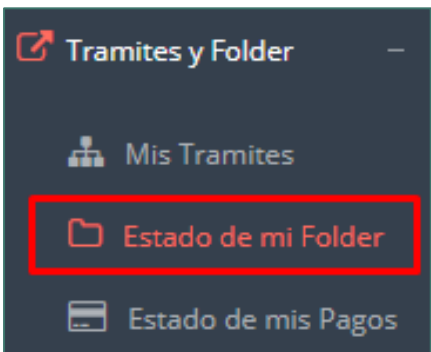
- **Se procede a llenar los datos correspondientes y se inicia el nuevo trámite.**

ESTADO DE MI FOLDER



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

Desde la intranet del alumno, el estudiante podrá subir archivos de cada requisito (según como se ha configurado) para su posterior validación desde la intranet del administrativo.



Seleccionar para cargar archivo

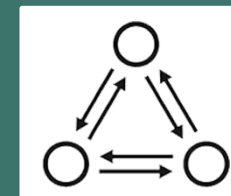
Seleccionar

Estado de tu Folder						
N°	Requisito	Entregado	Documento	Validado	Observación	
1	Copia D.N.I	NO	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccio	NO		
2	Part. nacimiento original	NO		NO		
	Documentos originales	NO		NO		
4	Cons. Ingreso	SI	Seleccionar archivo Ningún archivo seleccio	NO		
5	Formulario de Inscripción Llenado	SI		SI		
6	Entrega de Carnet	SI		SI		
7	Examen Medico Vigente	NO		NO		
8	Seguro Medico Vigente	NO		NO		

Después de subir el archivo, aparecerá un mensaje de confirmación y se cambiará el estado entregado a SI

El estado cambia cuando el área administrativa lo valida

ESTADO DE MIS PAGOS



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>

- Tramites y Folder
- Mis Tramites
- Estado de mi Folder
- Estado de mis Pagos**

.: PAGOS REALIZADOS

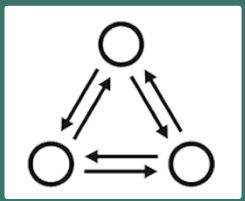
N°	Concepto	Fecha de pago	Total pagado
1	MATRICULA REGULAR	2019-03-12	200.00
2	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-12	20.00
3	SEGURO CONTRA ACCIDENTES PERSONALES POR SEMESTRE	2019-03-12	20.00
4	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00
5	EXAMEN SUSTITUTORIO	2019-07-16	60.00

.: CRONOGRAMA DE CUOTAS

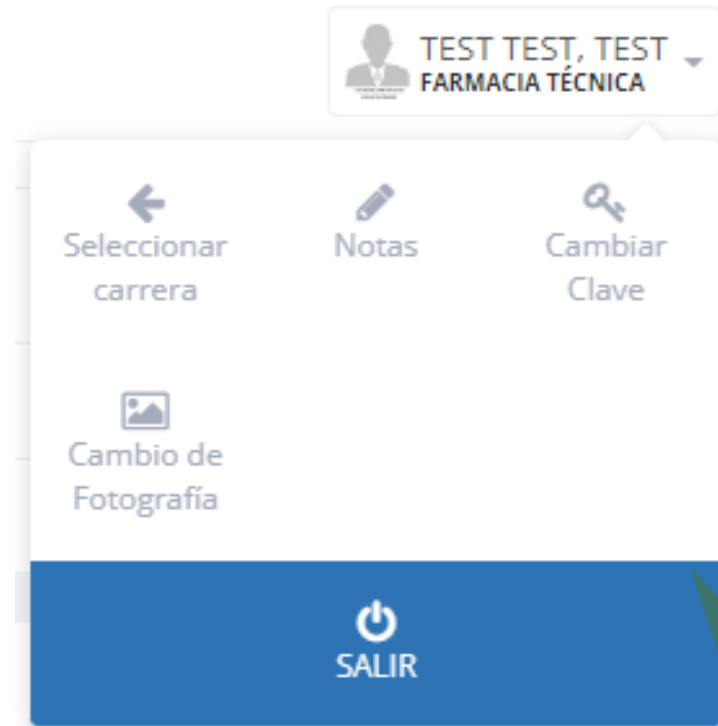
N°	Concepto	Fecha Vencimiento	Total a Pagar	Pago	Estado
1	CUOTA 1	2019-03-22	450.00	450.00	Pago
2	CUOTA 2	2019-04-05	450.00	450.00	Pago
3	CUOTA 3	2019-05-05	450.00	454.40	Pago
4	CUOTA 4	2019-06-05	450.00	450.00	Debe
5	CUOTA 5	2019-09-05	450.00	451.60	Debe

Pagos realizados y pendientes

CERRAR SESIÓN



<https://institutotaylor.jedu.pe/alumno/entrar>



**SELECCIONAR
OPCIÓN SALIR**